

**RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO DE UNIDADE ESCOLAR
 DO SISTEMA DE ENSINO DO ESTADO DO PARÁ**

Relatório n.º 18/2023

DATA DA FISCALIZAÇÃO: 17/08/2023				
I – IDENTIFICAÇÃO DA ESCOLA				
Nome: EEEFM DOUTOR JOSÉ MÁRCIO AYRES		USE: 09		
Endereço: RODOVIA DO TAPANÁ, S/N.º		Bairro: TAPANÁ		
Telefone: (91) 981234789	Email: escola.anjosemarcioayres@gmail.com	Município: BELÉM		
Diretora: JOSILENE C. ANDRADE	Telefone: (91) 981234789	E-mail: josilene.andrade@escola.seduc.pa.gov.br		
Vice-Diretora: MARA ANTONIA ESPÍNDOLA				
Esfera Administrativa da Unidade Escolar oferta: (X) Estadual () Municipal Foi celebrado Convênio () sim () não () SEI				
Quantidade de salas: 12	Quantidade de alunos: 1073	Nível de ensino ofertado: ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO.		
Quantidade de turmas: 32	Manhã: 13	Tarde: 12	Noite: 07	
Quantidade de alunos/turno: 1073	Manhã: 404	Tarde: 394	Noite: 275	
II- PROFISSIONAIS DE EDUCAÇÃO - QUANTITATIVO DE SERVIDORES E FUNCIONÁRIOS				
CARGOS	QT	VÍNCULO		
		EFETIVO	CONTRATADO	TERCEIRIZADO
Professor	56	52	04	Não se aplica
Coordenador Pedagógico	01	01	-	Não se aplica
Administrativo	05	05	-	
Apoio (Servente)	06	-	-	06
Merendeira	06	-	02	04
Agente de Portaria	05	-	-	05
Vigia	01	01	-	
O número de servidores/funcionários é suficiente ao atendimento da demanda? () sim () não () não se aplica				
Se não, quais as necessidades?				
Há Profissional lotado no Atendimento Educacional Especializado? () sim () não () não se aplica				
III – INFRAESTRUTURA – DEPENDÊNCIAS E ESPAÇOS EXISTENTES				
DEPENDÊNCIAS		Sim	Não	Quantidade
Biblioteca (N) Brinquedoteca (N)		-	X	0
Sala/Professores		X	-	01

**RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO DE UNIDADE ESCOLAR
 DO SISTEMA DE ENSINO DO ESTADO DO PARÁ**

Coordenação Pedagógica	X	-	01
Sala de Informática	X	-	01
Sala Multifuncional/AEE	X	-	01
Sala de vídeo		X	-
Quadra de Esporte	X	-	01
Área de Recreação	X	-	01
Cozinha (X) Refeitório (X) Depósito Alimentação Escolar (X)	X	-	01
Auditório	X	-	01
Direção	X	-	01

IV - ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

1. Em quais condições a sala de aula se encontra? () boa () regular (X) ruim
- a) A(s) dependência(s) da sala está/estão com nível satisfatório de conservação e limpeza? () sim (X) não
2. A(s) sala(s) de aula possui/possuem forro(s)? () sim (X) não. Em qual condição? () boa () regular () ruim
3. A(s) sala(s) de aula possui/possuem piso(s)? (X) sim () não. Em qual condição? () boa (X) regular () ruim
4. Existe(m) sala(s) com número excedente de alunos? () sim (X) não Quantos alunos? _____
5. Existem carteiras suficientes na(s) sala(s) de aula? (X) sim () não. Estão em boas condições? (X) sim () não. **Há carteiras para destros e canhotos? () sim (X) não.**
6. **Os quadros magnéticos estão em boas condições? () sim (X) não. Há apagadores? (X) sim () não. Há pincéis? (X) sim () não**
7. A(s) sala(s) dispõe(m) de ventiladores? (X) sim () não. **Todos funcionam? () sim (X) não.**
8. **A(s) salas(s) dispõe(m) de aparelhos de ar condicionado? () sim (X) não. Todos funcionam? () sim () não.**
09. **A(s) sala(s) de aula possui/possuem boa iluminação? () sim (X) não. Há luz natural? () sim (X) não**
Lâmpadas funcionam () sim (X) não.
10. A escola dispõe de acessibilidade? (X) sim () não () parcialmente
11. Há alunos que utilizam transporte escolar? () sim () não (X) não se aplica
12. Os veículos/embarcações estão em boas condições de conservação? () sim () não (X) não se aplica
13. Esses transportes atendem satisfatoriamente a demanda? () sim () não (X) não se aplica
14. No que diz respeito às unidades de educação infantil:
 - 14.1. Na sala de referência das crianças, há diferentes materiais de desenvolvimento, brinquedos e livros de literatura infantil disponíveis para as crianças? () sim () não (X) **Não se aplica.**
 - 14.2. O espaço é organizado de modo a permitir a livre movimentação das crianças? () sim () não (X) **Não se aplica.**
 - 14.3. As estantes, as mesas e cadeiras são proporcionais ao tamanho das crianças? () sim () não (X) **Não se aplica.**
 - 14.4. Há cozinha para os bebês separada das crianças maiores? () sim () não () não se aplica (X) **Não se aplica.**

V – ASPECTOS PEDAGÓGICOS

**RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO DE UNIDADE ESCOLAR
DO SISTEMA DE ENSINO DO ESTADO DO PARÁ**

15. Há falta de professores (X) sim () não. Quais disciplinas? **Estudos Amazônicos.**
16. A Direção da escola é eleita ou referendada pela comunidade escolar? () sim (X) não
17. A escola possui Grêmios Estudantis? (X) sim () não () não se aplica
18. A escola possui Projeto Político Pedagógico? (X) sim () não. Está atualizado (X) sim () não
19. Existem alunos com dificuldade de aprendizagem? (X) sim () não. É realizado reforço escolar? () sim (X) não
20. São realizadas reuniões com os pais na escola? (X) sim () não. Quantas vezes por ano? **04 (quatro) ao ano.**
21. A escola realiza atividades que estimulam a interação entre a comunidade e a escola? (X) sim () não
22. Os alunos costumam ficar sem aula? () sim () não () frequentemente (X) algumas vezes;
23. São realizadas atividades substitutivas na ausência dos professores? () sim () não () algumas vezes
24. Há casos de ameaças a professores, gestores e demais funcionários? () sim (X) não
Se sim, quais as providências adotadas?
25. Há casos de violência entre alunos na escola? () sim (X) não
Se sim, quais as providências adotadas?
26. A escola realiza capacitação para os seus profissionais? (X) sim () não **A cargo da SEDUC.**
27. Há bares, barracas e/ou casa de jogos nas imediações da escola? () sim (X) não

VI – ASPECTOS FINANCEIROS

28. A escola recebe recursos do Governo Federal? (X) sim () não. Se sim, especifique: **Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE), Básico, Qualidade e Estrutura.**
29. A escola possui Conselho Escolar? (X) sim () não
30. A escola possui Conselho Fiscal? (X) sim () não
31. A escola recebe o Fundo Rotativo? () sim (X) não. Se sim, qual o valor?

VII - OUTRAS OBSERVAÇÕES

A presente Visita de Fiscalização Institucional, iniciada às 11h, foi efetuada pela Dra. LEANE BARROS FIUZA DE MELLO, 1ª Promotora de Justiça de Direitos Constitucionais Fundamentais e dos Direitos Humanos de Belém, com o apoio da Estagiária de Pedagogia do MPPA, Sra. LEIDA VELOSO PEREIRA, no bojo do Processo Administrativo SIMP n.º 029323-003/2022.

Na oportunidade, houve reunião ampliada com a participação de membros da Comunidade Escolar, incluindo, alunos, pais/responsáveis, docentes, técnicos, servidores, e da Diretora da escola, Sra. JOSILENE CORRÊA ANDRADE. Presentes, ainda, Dirigente da DRE 09, Sra. DÉBORA DOS REIS FERREIRA, Técnica de Infraestrutura da SEDUC, Sra. ALMIRA GUIMARÃES.

Relativamente aos problemas de infraestrutura no prédio, a Diretora relatou que, em junho de 2022, houve início de obras de reforma no local, mas que foram paralisadas, sendo que a maioria das salas de aula estão interditadas, sendo que, atualmente, funcionam apenas 03 (três) salas em espaços próprios e 01 (uma) sala em espaço improvisado, mediante o escalonamento de turmas.

Foi esclarecido que, no ano de 2022, houve paralisação total das atividades presenciais no local, com a realização de aulas remotas, devido à interdição do prédio anexo da escola pela Defesa Civil, que assinalou risco de desabamento do pilar que sustenta a caixa d'água naquele local. Entretanto, no início do ano letivo de 2023, a comunidade escolar deliberou pela retomada das atividades, mesmo que de forma parcial, nas salas de aula disponíveis, em razão de não existir outro prédio às proximidades, já tendo havido a transferência de muitos alunos em razão da problemática, sem solução até o presente momento, apesar de várias manifestações e denúncias pela imprensa.

**RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO DE UNIDADE ESCOLAR
DO SISTEMA DE ENSINO DO ESTADO DO PARÁ**

Os técnicos de infraestrutura do Setor de Engenharia da SEDUC, presentes no ato de fiscalização, esclareceram que já estava sendo efetuado o levantamento de todos os serviços de manutenção necessários no prédio, que deveria ser finalizado no prazo de 15 (quinze) dias, a fim de dar início às obras necessárias no local.

A Visita de Fiscalização foi encerrada às 13h.

VIII – DELIBERAÇÕES DO MEMBRO

1 – Junte-se o presente Relatório de Fiscalização aos autos do Processo Administrativo SIMP n.º 029323-003/2022;

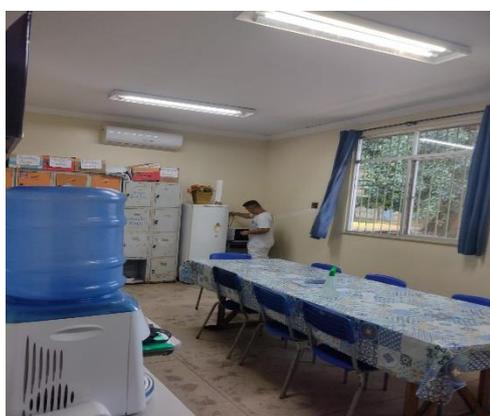
2 – Oficie-se ao Gabinete da Secretaria de Estado de Educação (SEDUC), postulando a remessa de informações, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, pelos setores competentes, a respeito das medidas administrativas adotadas para a resolução dos problemas de infraestrutura existentes na EEEFM Doutor José Márcio Ayres;

3 – Cumpra-se.

LEANE BARROS FIUZA DE MELLO
1ª Promotora de Justiça de Direitos Constitucionais
Fundamentais e Direitos Humanos de Belém

**RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO DE UNIDADE ESCOLAR
DO SISTEMA DE ENSINO DO ESTADO DO PARÁ**

ANEXO DO RELATÓRIO DE VISITA – REGISTROS FOTOGRÁFICOS



**1ª Promotoria de Justiça de Direitos Constitucionais Fundamentais
e Direitos Humanos de Belém**

**RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO DE UNIDADE ESCOLAR
DO SISTEMA DE ENSINO DO ESTADO DO PARÁ**